

Permintaan Produk / Layanan

Sebelum melakukan pengajuan, User harus sudah terdaftar di WZONE

1. User Login melalui portal WZONE
2. Klik menu aplikasi (helpdesk)
3. User akan diarahkan ke Sistem Pengajuan Aplikasi IT WIKA, kemudian Klik tombol

Tambah Pengajuan

NOMOR TIKET	NAMA PENGAJUAN	JENIS PENGAJUAN	NIP PEMOHON	NAMA PEMOHON	NAMA UNIT KERJA	STATUS	AKSI
-------------	----------------	-----------------	-------------	--------------	-----------------	--------	------

4. Klik **Dropdown List**, kemudian pilih **Permintaan Produk / Layanan**

Pilih Pengajuan

- Akses Aplikasi WIKA
- Permintaan Produk / Layanan**
- Pengajuan Email WIKA

5. Mengisi Pertanyaan pada poin **Strategic**, kemudian klik **Next**

II. ASSESMENT INISIATIF PRODUK/LAYANAN

1	2	3	4
1. Strategic			
Apakah merupakan bagian dari program kerja / RKAP ?		<input checked="" type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak	
Sudah melakukan koordinasi dengan Divisi IT?		<input checked="" type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak	
Program Kerja/RKAP		Program Kerja	
Target waktu pemenuhan		6 bulan	
Apakah inisiatif akan dikembangkan dalam aplikasi eksisting (change request) ?		<input checked="" type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak	
Aplikasi Eksisting :		WIKAPIS	
Module terkait dalam aplikasi :		Module Aplikasi	
Kategori perubahan aplikasi :		<input type="checkbox"/> Perubahan/Penambahan Formula <input type="checkbox"/> Perubahan/Penambahan Fitur <input type="checkbox"/> Perubahan/Penambahan Proses Bisnis <input checked="" type="checkbox"/> Re-design Antarmuka <input type="checkbox"/> Perubahan/Penambahan Integrasi <input type="checkbox"/> Perubahan/Penambahan Konfigurasi	
Rincian alasan perubahan aplikasi :		Ingin membuat design yang lebih modern	

Ne

6. Mengisi pertanyaan pada poin **Ruang Lingkup & Integrasi**

II. ASSESMENT INISIATIF PRODUK/LAYANAN

1

2

3

4

5

2. Ruang Lingkup & Integrasi

INPUT

Apakah data inisiatif yang dibutuhkan tersedia di aplikasi lainnya baik aplikasi WIKI maupun aplikasi pihak ketiga?

☒ Ya ☐ Tidak

Aplikasi sumber :

Wikapis

Module terkait dalam aplikasi :

Module terkait

Data yang dibutuhkan :

Data yang dibutuhkan

Apakah data tersebut dapat tersedia dan legal untuk digunakan ?

☒ Ya ☐ Tidak ☐ Mungkin

Sudah cukup mengakomodir seluruh kebutuhan inisiatif ?

☒ Ya ☐ Tidak

Apakah ada kebutuhan untuk upload file ?

☐ Ya ☒ Tidak

Target pengguna untuk inisiatif baru, atau pengguna aplikasi eksisting yang terdampak dari inisiatif perubahan yang akan dikembangkan (change request) :

BOD :

- ☐ Operator Input
☐ Requester Approval
☐ Upload File

Direksi Terkait:

Direksi Terkait

Jumlah Pengguna (est.):

Jumlah Pengguna

PUSAT / DIVISI FUNGSIONAL :

- ☐ Operator Input
☐ Requester Approval
☐ Upload File

Divisi Terkait:

Divisi Terkait

Fungsi / Jabatan Terkait:

Fungsi Terkait

Jumlah Pengguna (est.):

Jumlah Pengguna

7. Klik tombol **Next**

PROYEK (EXTERN, INTERN, JO) : Fungsi / Jabatan Terkait: Jumlah Pengguna (est.):	<input type="checkbox"/> Operator Input <input type="checkbox"/> Requester Approval <input type="checkbox"/> Upload File <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">Jabatan Terkait</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">Jumlah Pengguna</div>
ANAK PERUSAHAAN : Fungsi / Jabatan Terkait: Jumlah Pengguna (est.):	<input type="checkbox"/> Operator Input <input type="checkbox"/> Requester Approval <input type="checkbox"/> Upload File <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">Jabatan Terkait</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">Jumlah Pengguna</div>
EXTERNAL : Entitas Terkait: Fungsi / Jabatan Entitas Terkait: Jumlah Pengguna (est.):	<input type="checkbox"/> Operator Input <input type="checkbox"/> Requester Approval <input type="checkbox"/> Upload File <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">Jabatan Terkait</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">Fungsi Terkait</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">Jumlah Pengguna</div>

Previous

Next

← Kembali

Buat Pengajuan

8. Mengisi pertanyaan pada poin **Penyedia Jasa (Vendor)**, kemudian klik tombol **Next**

II. ASSESMENT INISIATIF PRODUK/LAYANAN

1
2
3
4

3. Penyedia Jasa (Vendor)

Apakah sudah memiliki referensi penyedia jasa jika merupakan inisiatif baru, atau sebelumnya pengembangan dilakukan oleh pihak ketiga jika merupakan inisiatif perubahan (change request) ?

☒ Ya
 ☐ Tidak

Nama Perusahaan :

Website / Email Perusahaan :

Nama Kontak :

Email Kontak :

No. Hp (WA) Kontak :

Alamat Perusahaan :

Tingkat kepuasan pengembangan sebelumnya atau solusi yang ditawarkan jika inisiatif baru (1-5) :

Apakah merupakan inisiatif baru ?

☐ Ya
 ☐ Tidak

Previous

Next

← Kembali

Buat Pengaju

9. Mengisi pertanyaan pada poin **Risiko**, kemudian klik tombol **Next**

II. ASSESMENT INISIATIF PRODUK/LAYANAN

1

2

3

4

4. Risiko

Risiko jika inisiatif tidak dilaksanakan

Risiko

Risiko jika inisiatif tidak dilaksanakan

Probabilitas

Probabilitas

Dampak

Dampak

RTL

RTL

Risiko jika inisiatif dilaksanakan

Risiko

Risiko jika inisiatif dilaksanakan

Probabilitas

Probabilitas

Dampak

Dampak

RTL

RTL

Pengajuan Jadwal Paparan

dd/mm/yyyy

Previous

Next

10. Upload dokumen pendukung yang dibutuhkan, kemudian klik tombol **Buat Pengajuan**

II. ASSESMENT INISIATIF PRODUK/LAYANAN

1

2

3

4

5

Dokumen pendukung yang harus dipersiapkan pada saat pemaparan & wawancara dengan Divisi Information Technology (IT) :

1. Flow Proses/User Story/Formula *

Choose Files .docx

2. Desain Input/Report/Dashboard *

Choose Files .docx

Dengan ini menyatakan bersedia untuk memenuhi syarat dan ketentuan permintaan produk/layanan Teknologi Informasi PT Wijaya Karya (Persero) Tbk. dan bersedia untuk bertanggung jawab atas kebenaran dan keabsahan setiap informasi dan keterangan yang diberikan. Dan berkomitmen untuk bersikap kooperatif dan mendukung sepenuhnya untuk keberhasilan implementasi, utilisasi, sosialisasi dan keamanan pengoperasian aplikasi, mulai dari masa persiapan, pengembangan, hingga sesudah pengembangan (Go Live).

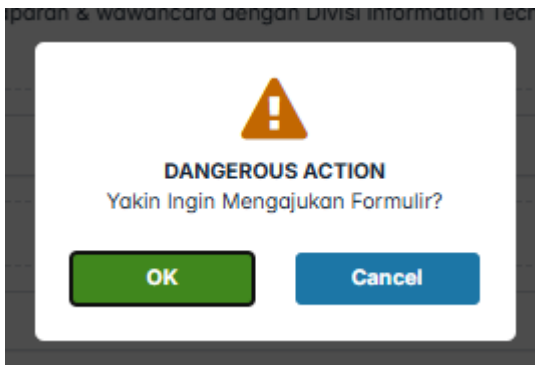
Previous

*Lampiran Tidak Boleh Kosong

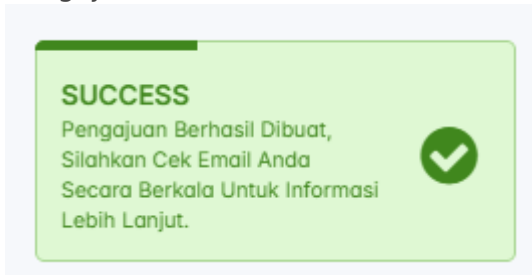
← Kembali

Buat Pengajuan

11. Klik tombol **OK**



12. Pengajuan berhasil dibuat



13. User dapat melihat perkembangan pengajuan melalui History Pengajuan

History Pengajuan

#	NAMA	NIP	JABATAN	SEBAGAI	TANGGAL APPROVAL	STATUS
1.	FEBRI HARDIAN	LS203889	JUNIOR EXPERT	Pemohon	18 Mar 2025 21:59:24	Pengajuan Dibuat ✓
2.	RIHA RIZANAH	ET133126	SENIOR MANAGER	Atasan Langsung	-	Waiting Approval
3.	ANANG YULIANTO	ES941608	SENIOR VICE PRESIDENT	SVP	-	-

[← Kembali](#)

14. User dapat melihat nomor tiket dan status pengajuan melalui **Link** yang tercantum pada email



Pemberitahuan Pembuatan Pengajuan WIKA

Yth Bapak/Ibu FEBRI HARDIAN,

Terimakasih telah melakukan pengajuan pada aplikasi Helpdesk WIKA. Berikut adalah nomor tiket dari pengajuan yang ada buat.

Permintaan Produk / Layanan

Nomor tiket: 142875

Klik link dibawah untuk meliat status pengajuan anda.

[Cek Status](#)

Terima Kasih.

15. Pengajuan berhasil disetujui

History Pengajuan

#	NAMA	NIP	JABATAN	SEBAGAI	TANGGAL APPROVAL	STATUS
1.	FEBRI HARDIAN	LS203889	JUNIOR EXPERT	Pemohon	18 Mar 2025 21:59:24	Pengajuan Dibuat ✓
2.	RIHA RIZANAH	ET133126	SENIOR MANAGER	Atasan Langsung	18 Mar 2025 22:03:09	Diterima ✓
3.	ANANG YULIANTO	ES941608	SENIOR VICE PRESIDENT	SVP	18 Mar 2025 22:05:43	Diterima ✓

[← Kembali Ke Halaman Utama](#)

Formulir Sudah Dijawab: Di

16. User akan mendapat email pemberitahuan dengan informasi **status** dan **Link** detail proses di dalamnya



Pemberitahuan Formulir Permintaan Produk / Layanan

Yth Bapak/Ibu FEBRI HARDIAN.

Dengan ini menyampaikan bahwa Pengajuan Permintaan Produk / Layanan dengan nama telah memasuki proses **Request**.

Silahkan klik link di bawah ini untuk lihat lebih detail.

[Link](#)

Terima Kasih

17. Refresh page secara berkala untuk melihat perkembangan History Status

History Status

#	TANGGAL	STATUS
1.	18 Mar 2025 22:05:44	Request ✓
2.	19 Mar 2025 09:52:23	Requirement ✓
3.	19 Mar 2025 09:52:59	Planning ✓
4.	19 Mar 2025 09:53:04	Development ✓
5.	19 Mar 2025 09:53:07	UAT ✓
6.	19 Mar 2025 09:53:11	Pilot Project ✓
7.	19 Mar 2025 09:53:15	Training ✓
8.	19 Mar 2025 09:53:23	Ready Go Live ✓
9.	19 Mar 2025 09:53:32	Go Live ✓

18. User akan mendapat email pemberitahuan terkait status pengajuan, kemudian klik **Link** untuk melihat detail



Pemberitahuan Formulir Permintaan Produk / Layanan

Yth Bapak/Ibu FEBRI HARDIAN.

Dengan ini menyampaikan bahwa Pengajuan Permintaan Produk / Layanan dengan nama telah memasuki proses **Requirement**.

Silahkan klik link di bawah ini untuk lihat lebih detail.

[Link](#)

Terima Kasih

19. Progress 1-99%, status berubah menjadi **On Progress**

Progress

NO	PEKERJAAN / MODUL	RENCANA		REVIEW		REALISASI		% PROGRESS	STATUS
		START	FINISH	START	FINISH	START	FINISH		
1.	Re-design UI	19 Mar 2025	19 Sep 2025	18 Jun 2025	24 Sep 2025	01 Oct 2025	11 Nov 2025	85%	On Progress

Waktu Pengerjaan Selesai Dalam : 0 Hari 0 Jam 0 Menit

20. Progress 100%, status berubah menjadi **Done**

Progress

NO	PEKERJAAN / MODUL	RENCANA		REVIEW		REALISASI		% PROGRESS	STATUS
		START	FINISH	START	FINISH	START	FINISH		
1.	Re-design UI	19 Mar 2025	19 Sep 2025	18 Jun 2025	24 Sep 2025	01 Oct 2025	11 Nov 2025	100%	Done

Waktu Pengerjaan Selesai Dalam : 0 Hari 0 Jam 0 Menit

[← Kembali](#)

Revision #1

Created 18 March 2025 09:10:53 by Septian Abiyoga

Updated 19 March 2025 04:02:06 by Septian Abiyoga